



27.05.2019

*Uwaga! Przed wypełnieniem karty przeczytaj instrukcję!  
W instrukcji zawarte zostały informacje niezbędne do prawidłowego wypełnienia karty, a także inne istotne dla  
Wnioskodawców zapisy.*

**KARTA PROJEKTU REWITALIZACYJNEGO  
W RAMACH OBSZARU STRATEGICZNEJ INTERWENCJI – BYTOM**

**Nabór przedsięwzięć uzupełniających interwencję podstawową**

<b>1. Tytuł projektu</b>	<i>Co będzie realizowane w ramach projektu?</i>	
<b>2. Lokalizacja projektu</b> (nr i nazwa obszaru rewitalizacji, adres lub nr działek)	<i>Gdzie będzie realizowany projekt?</i>	
<b>3. Wnioskodawca</b>	<i>Kto zgłasza projekt?</i>	
<b>4. Nazwa partnerów projektu / opis partnerstwa (jeśli dotyczy)</b>	<i>Kto i z kim będzie realizować projekt? Jak ma wyglądać współpraca</i>	
<b>5. Proponowane źródło finansowania:</b> środki unijne (np. priorytet, nr działania i poddziałania RPO WSL), środki prywatne, inne	<i>Z jakich środków zostanie sfinansowany projekt?</i>	
<b>6. Charakterystyka projektu</b> (w przypadku ubiegania się o środki unijne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 podane poniżej informacje powinny być zgodne z wymogami / zasadami dla poszczególnych działań/poddziałów RPO WSL 2014-2020 ( <a href="http://www.rpo.slaskie.pl">www.rpo.slaskie.pl</a> ))		
a) powiązanie z problemami, celami i kierunkami działań w GPR	<i>W jaki sposób projekt realizuje założenia GPR?</i>	
b) typ przedsięwzięcia uzupełniającego określony w GPR / propozycja nowego typu przedsięwzięcia uzupełniającego	<i>Czy projekt wpisuje się w katalog przedsięwzięć uzupełniających podstawową interwencję GPR?</i>	
c) cel projektu	<i>Co chcę osiągnąć dzięki realizacji projektu?</i>	
d) zakres rzeczowy	<i>Co będzie realizowane, jakie działania będą prowadzone?</i>	
e) wskaźniki rezultatu bezpośredniego	<i>Jaki będzie bezpośredni efekt projektu?</i>	
f) wskaźniki produktu	<i>Co uzyskam w wyniku realizacji projektu?</i>	
g) gotowość realizacyjna	przewidywany termin uzyskania niezbędnej dokumentacji projektowej	<i>Dokumentacja budowlana, program funkcjonalno-użytkowy, kosztorysy, audyty, itp.</i>
	przewidywany termin rozpoczęcia rzeczowej realizacji projektu	<i>Kiedy planuję rozpocząć działania w ramach projektu (kwartał / rok)?</i>

	przewidywany termin zakończenia rzeczowej realizacji projektu	Kiedy planuję zakończyć działania w ramach projektu (kwartał / rok)?
--	---	--

h) źródła finansowania (w PLN oraz %)

całkowita wartość projektu	koszty niekwalifikowane	koszty kwalifikowane	poziom dofinansowania ze środków unijnych (wyliczany z kosztów kwalifikowanych)	środki z budżetu państwa* (dodatkowe dofinansowanie projektu poza środkami unijnymi)	wkład własny ** (w tym środki beneficjenta, środki prywatne, kredyty, itd.)
-	-	100%	do 85%	10%	minimum 5%

duży projekt – NIE DOTYCZY

### 7. Komplementarność z innymi projektami

Należy określić relację projektu z innym projektem/projektami realizowanymi ze środków własnych lub zewnętrznych (zarówno zrealizowanymi lub będącymi w trakcie realizacji).

### 8. Osoba do kontaktu

Imię i nazwisko:  
Instytucja:  
Stanowisko:  
Adres e-mail:  
Telefon:

Zgłaszając niniejszą kartę przedsięwzięcia wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie prowadzonej procedury wynikającej z podjętej przez Radę Miejską w Bytomiu w dniu 6 maja 2019 r. uchwały nr XII/143/19 w sprawie przystąpienia do aktualizacji "Gminnego Programu Rewitalizacji. Bytom 2020+", przyjętego uchwałą nr XXXVIII/487/17 Rady Miejskiej w Bytomiu z dnia 27 lutego 2017 r.

Zostałam/lem poinformowana/y o możliwości cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych.

**Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest:** Prezydent Bytomia - adres: Urząd Miejski ul. Parkowa 2 41-902 Bytom dane kontaktowe Inspektora IOD; UM w Bytomiu ul. Parkowa 2 pok. 102 mail: [pi@um.bytom.pl](mailto:pi@um.bytom.pl)

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora danych:

- 1/ w celu realizacji zadań Administratora na podstawie przepisów prawa.
- 2/ odbiorcami danych osobowych są osoby fizyczne i prawne na podstawie przepisów prawa.
- 3/ dane osobowe będą przetwarzane przez czas określony przepisami prawa w szczególności w celach archiwalnych;
- 4/ osoba której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (UE 2016/679).
- 5/ dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 6/ podawanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże w celu realizacji zadań objętych przepisami prawa niezbędne.

\* 10% z budżetu państwa będzie możliwe do uzyskania w przypadku niektórych poddziałań RPO WSL, dla projektów spełniających łącznie kryteria:

- 1) są projektami rewitalizacyjnymi,
- 2) nie są objęte pomocą publiczną, w tym rekompensatą,
- 3) nie są objęte pomocą de minimis,
- 4) nie są projektami generującymi dochód w rozumieniu art. 61 rozporządzenia nr 1303/2013.

\*\* faktyczny udział % wkładu własnego Wnioskodawcy uzależniony jest od programu / działania / poddziałania, w ramach którego Wnioskodawca planuje realizować projekt.